

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ДАГЕСТАНСКИЕ ОГНИ»

П Р И К А З

« 31 » 10 2025г.

№ 164

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе «город Дагестанские Огни» в 2025/2026 учебном году

В целях своевременной и качественной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе «город Дагестанские Огни» в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в в городском округе «город Дагестанские Огни» в 2025/2026 учебном году (далее - План).
2. МКУ «Управление образования городского округа «город Дагестанские Огни» (Магомедов Г.Г.) организовать работу с общеобразовательными организациями города, по реализации Плана, а также обеспечить своевременное проведение мероприятий, указанных в Плане.
3. Главному специалисту МКУ «Управление образования городского округа «город Дагестанские Огни» (Ибрагимов Б.К.) разместить приказ на официальном сайте МКУ «Управление образования городского округа «город Дагестанские Огни», а также регулярно освещать ход подготовки к государственной итоговой аттестации, в том числе с использованием различных средств массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника МКУ «УО» Магомедова Г.Г..

**И.о. начальника МКУ «УО»
городского округа
город Дагестанские Огни»**



Х.Н. Насурова

Утвержден
приказом МКУ «УО» городского округа
«Город Дагестанские Огни»
от 31.10 № 169

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Республике Дагестан в 2025/2026 учебном году**

Термины, определения, сокращения, аббревиатуры:	
Минобрнауки РД – Министерство образования и науки Республики Дагестан	
ДИРО – Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Дагестан «Дагестанский институт развития образования»	
ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия Республики Дагестан по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	
РЦОИ – Региональный центр обработки информации	
МОУО – Муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования	
ОО – Образовательная организация	
ФЦТ - Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»	
ПК/РПК – Региональная предметная комиссия Республики Дагестан по проверке и оцениванию ответов участников экзаменов на задания с развернутым ответом	
ИС-9 - Итоговое собеседования по русскому языку в 9-х классах как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	
ИС-11 – Итоговое сочинение (изложение) в 11-х классах как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	
ППЭ – Пункт проведения экзаменов	
ГИА– Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9) и среднего общего образования (ГИА-11)	
ЕГЭ – Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования в форме Единого государственного экзамена	
ОГЭ – Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования в форме Основного государственного экзамена	
ГВЭ – Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена в 9-х классах (ГВЭ-9) и в 11-х классах (ГВЭ-11)	
ВПР – Всероссийские проверочные работы	
КИМ – Контрольные измерительные материалы	
Портал видеонаблюдения ЕГЭ – портал федерального уровня www.smotriega.ru , на который передаются данные по трансляциям в режиме онлайн в соответствии с расписанием	
Портал видеонаблюдения ГИА– портал регионального уровня www.smotrigia.rcoi05.ru , на который передаются данные по трансляциям в режиме онлайн в соответствии с расписанием	
ЦОД – центр обработки данных, в котором установлено оборудование и ПО, обеспечивающее приём видео с IP-видеокамер ППЭ, хранение видео и выдачу видео на федеральный Портал видеонаблюдения ЕГЭ и на региональный Портал видеонаблюдения ГИА	
IP – камера-цифровая видеокамера, устанавливаемая в помещениях РЦОИ и ППЭ и предназначенная для обеспечения видеосъемки, захвата видео и аудио потоков, кодирования и записи видеосигнала и передачи данных в цифровом формате с видеосъемкой в ЦОД по ip протоколу	
АРМ-видеонаблюдения – Автоматизированное рабочее место оператора системы видеонаблюдения, со специализированным программным обеспечением Astral Video System (AVS) которое обеспечивает сбор, хранения и управление видеозаписями в ППЭ на базе общеобразовательных учреждений	
ПО - Программное обеспечение, совокупность установленных программ системы обработки информации	
РИС – Региональная информационная система обеспечения проведения единого государственного экзамена и основного государственного экзамена	
ПМПК - Психолого-медико-педагогическая комиссия	

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
-------	-------------	------	---------------------------

1	2	3	4
1. Меры по итогам анализа проведения государственной итоговой аттестации 2025 г. по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА) на 2025/2026 учебный год			
1.1.	<p>Обсуждение результатов и статистического анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ):</p> <ul style="list-style-type: none"> – на совещании с главами муниципалитетов; – на совещании с руководителями муниципальных органов управления образованием; – на совещаниях с муниципальными методическими службами и координаторами процедур ГИА; – на совещаниях с руководителями образовательных организаций; – на совещаниях и семинарах с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА; – на педагогических советах, заседаниях предметных методических объединений; – и др. <p>Принятие в 2025-2026 учебном году дополнительных организационных и технических мер по недопущению недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА-2025.</p>	октябрь – ноябрь 2025 года	МОУО, ОО
1.2.	Проведение семинаров, совещаний в муниципальных образованиях, в которых было допущено наибольшее количество организационных и технологических ошибок при организации и проведении ГИА в 2025 году	ноябрь – апрель 2025/2026 учебного года	МОУО, ОО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в 2025/2026 учебном году			
2.1.	<p>Организация работы с МОУО, ММС и ОО, выпускники которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> – диагностика на выявление профессиональных дефицитов педагогов; – курсы повышения квалификации с модулями по проблемам профессиональных затруднений педагогов; – вебинары/семинары по методике подготовки обучающихся к ГИА-2026; – работа постояннодействующих консультационных пунктов; – индивидуальные консультации; – проведение мастер-классов для обучающихся и педагогов; – каникулярные тренинги в школах по подготовке 	весь период	МОУО ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	обучающихся к ГИА.		
2.2.	Организация работы по достижению всеми обучающимися 8-9 классов минимального уровня подготовки по предметам ГИА-9, 10-11 классов по предметам ЕГЭ с особым акцентом на предметы «Русский язык» и «Математика» в персонифицированном режиме на уроках и дополнительных/внеурочных занятиях	весь период	МОУО, ОО
2.3.	Организация межшкольных факультативов, каникулярных тренингов для обучающихся, имеющих низкий уровень предметной обученности по русскому языку и математике в рамках работы со школами с низкими образовательными результатами (ШНОР)	весь период	МОУО, ОО
2.4.	Проведение поэлементного анализа ВПР по предметам ГИА, принятие оперативных управленческих решений по преодолению недостатков в организации процедуры ВПР и пробелов в уровне предметной и метапредметной подготовки обучающихся	весь период	МОУО, ОО
2.5.	Организация работы с одаренными обучающимися 8–11 классов по индивидуальной образовательной траектории, выстроенной по результатам ВПР	весь период	МОУО, ОО
2.6.	Сотрудничество с высшими учебными заведениями Республики Дагестан в рамках организации профориентационной деятельности и общественного наблюдения, формирования государственной экзаменационной комиссии Республики Дагестан (ГЭК), предметных комиссий (ПК) и апелляционной комиссии (АП) Республики Дагестан	весь период	МОУО, ОО
2.7.	Организация образовательных стажировок педагогов, имеющих профессиональные затруднения в методике подготовки обучающихся к ГИА, в ОО с высоким качеством результатов ЕГЭ, ОГЭ	весь период	МОУО, ОО
2.8.	Создание в муниципалитетах мобильных групп педагогов, имеющих эффективный опыт подготовки обучающихся к ГИА, для оказания помощи педагогам муниципалитета, в том числе с выездом в ОО	весь период	МОУО, ОО
2.9.	Теоретическое изучение и практическое выполнение учителями-предметниками заданий повышенной трудности по предметам ГИА в период курсов повышения квалификации и семинаров-тренингов	весь период	МОУО, Муниципальные методические объединения учителей-предметников
2.10.	Проведение репетиционных диагностических работ в формате ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам (математика, русский язык) с последующим анализом и принятием	В I и II полугодиях 2025-2026 учебного года	МОУО, ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	управленческих решений и организации оперативных методических мероприятий: выездов в ОО, вебинаров, семинаров и др.		
2.11.	Проведение мастер-классов в период курсов повышения квалификации, семинаров в муниципалитетах по опыту организации системы работы ОО, направленной на качественную подготовку обучающихся к ГИА	весь период	МОУО, ОО
3. Нормативное правовое обеспечение организации и проведения ГИА в 2025/2026 учебном году			
3.1.	Приведение нормативной правовой документации (далее – НПА) регионального и муниципального уровней в соответствие с федеральным законодательством	весь период	МОУО, ОО
3.2.	Утверждение ответственных за организацию и проведение ГИА на муниципальном уровне: - муниципальных координаторов ГИА; - технических специалистов ответственных за сопровождение технической инфраструктуры ППЭ и системы видеонаблюдения в ППЭ; - кандидатов для включения в состав работников ППЭ (члены ГЭК, руководители ППЭ, организаторы ППЭ и др.) на 2026 год.	октябрь – декабрь 2025 года	Глава городского округа «город Дагестанские Огни». (по согласованию), МОУО
3.3.	Издание приказа об утверждении мест и Порядка регистрации на участие в ГИА-11	ноябрь 2025 года	МОУО
3.4.	Издание приказа об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении), сроков проведения итогового сочинения (изложения), мест информирования о результатах итогового сочинения в 2025/2026 учебном году	ноябрь 2025 года	МОУО
3.5.	Издание приказа об утверждении задействованных лиц, имеющих право доступа в помещения РЦОИ и к материалам ОГЭ и ЕГЭ	март 2026 года	ДИРО
4. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2025/2026 учебном году			
4.1.	Проведение семинаров-совещаний с руководителями МОУО, лицами, ответственными за организацию и проведение ГИА на муниципальном уровне («муниципальные координаторы ГИА») по вопросам подготовки к проведению ГИА и привлечению сотрудников ОО для участия в ГИА в качестве работников ППЭ	ноябрь – декабрь 2025 года	МОУО
4.2.	Семинары для педагогов по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году, в том числе по вопросам критериев оценивания и структуры работы	ноябрь 2025 года	МОУО, ОО
4.3.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2026: - лиц, ответственных за формирование РИС;	ноябрь – апрель 2025/2026 учебного года	МОУО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> - руководителей ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - организаторов ППЭ; - членов ГЭЖ; - членов апелляционной комиссии; - общественных наблюдателей 		
4.4.	Участие во всероссийской апробации проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в ЭМ в аудиториях ППЭ/Тестирование системы видеонаблюдения	В соответствии с графиком ФЦТ	МОУО, ОО
4.5.	Проведение региональных апробаций проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в штабе/аудиториях ППЭ, проведение ОГЭ в ППЭ по технологии сканирования ЭМ в штабе ППЭ	март – май 2026 года	МОУО, ОО
4.6.	Организация и проведение обучения лиц на муниципальном уровне, привлекаемых к проведению ГИА-2026: - организаторов ППЭ; - ассистентов	март – май 2026 года	МОУО
4.7.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях, проводимых на федеральном и региональном уровне по вопросам организации и проведения ГИА в 2025/2026 учебном году	весь период	МОУО, ОО
5. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в 2025/2026 учебном году			
5.1.	Сбор предварительной информации о выпускниках текущего года, о количестве участников ГИА-9, ГИА-11 на 2025/2026 учебный год	октябрь – ноябрь 2025 года	МОУО, ОО
5.2.	Планирование работы РЦОИ для технологического обеспечения проведения ГИА и формирования РИС, в том числе:	весь период	ДИРО, МОУО
5.2.1	формирование состава лиц, ответственных за формирование РИС;	октябрь – ноябрь 2025 года	ДИРО, МОУО
5.2.2.	сбор сведений по МОУО и ОО;	ноябрь 2025 года	ДИРО, МОУО
5.2.3.	сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в 11 кл. (ИС-11), а также информации об участниках итогового собеседования по русскому языку в 9 кл. (ИС-9);	ноябрь, январь 2025/2026 учебного года	
5.2.4.	обеспечение унифицированной кодировки ОО, принимающих участие в ГИА в 2026 году;	ноябрь 2025 года	ДИРО, МОУО
5.2.5.	формирование сведений о местах регистрации на участие в ГИА;	ноябрь 2025 года	ДИРО, МОУО
5.2.6.	обеспечение деятельности по эксплуатации РИС и взаимодействию с ФИС;	весь период	ДИРО, МОУО
5.2.7.	проведение семинаров и консультаций по	ноябрь – март	ДИРО,

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	вопросам формирования РИС;	2025/2026 учебного года	МОУО
5.2.8.	обновление набора ПО, обеспечивающего проведение ЕГЭ;	по мере получения новых версий из ФЦТ	ДИРО, МОУО
5.2.9.	ознакомление специалистов с инструкциями и изменениями в ПО;	по мере получения новых версий	ДИРО, МОУО
5.2.10.	обеспечение деятельности по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классах (ИС-11) и итогового собеседования в 9 классах (ИС-9);	декабрь – май 2025/2026 учебного года	МОУО, ОО
5.2.11.	сбор сведений о пунктах проведения экзаменов (ППЭ), аудиторном фонде, участниках ГИА, работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий и др.;	январь, апрель, август 2026 года (в зависимости от периода)	МОУО
5.2.12.	обеспечение деятельности по организации, проведению и обработке результатов ГИА-9 и ГИА-11;	в соответствии с единым расписанием проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	МОУО
5.3.	внесение сведений в РИС в соответствии с графиком и требованиями Правил формирования и ведения ФИС и РИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. №2085, в том числе:	в сроки, утвержденные Порядком ГИА и графиком внесения сведений в РИС	ДИРО, МОУО
5.3.1.	об ОИВ, РЦОИ, МОУО, ОО, о выпускниках текущего года;	ноябрь 2025 года	ДИРО, МОУО
5.3.2.	об участниках ГИА-11 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА;	до 01.02.2026, не позднее, чем за две недели до начала периода	ДИРО, МОУО
5.3.3.	об участниках ГИА-9 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА;	до 01.03.2026, не позднее, чем за две недели до начала периода	ДИРО, МОУО
5.3.4.	об отнесении участников экзаменов к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов или инвалидов;	в течение 2 дней со дня получения сведений	ДИРО, МОУО
5.3.5.	о наличии допуска к прохождению ГИА;	в течение 2 дней со дня принятия решения	МОУО, ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
5.3.6.	о распределении участников итогового сочинения (изложения) и участников проведения итогового собеседования по русскому языку;	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	МОУО, ОО
5.4.	Формирование бланков итогового сочинения (изложения), печать/пакетирование или передача в МОУО для печати на уровне МОУО/ОО	до 28 ноября 2025 года; до 2 февраля 2026 года; до 3 апреля 2026 года	ДИРО, МОУО
5.5.	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11-х классах (ИС-11) и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах (ИС-9)	ИС-11: 3 декабря 2025 года; 4 февраля 2026 года; 8 апреля 2026 года ИС-9: 11 февраля 2026 года; 11 марта 2026 года; 20 апреля 2026 года	МОУО, ОО
5.6.	Проверка и обработка бланков итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования.	ИС-11: в течение 8, 12 календарных дней (в зависимости от периода), ИС-9: в течение 5 календарных дней	МОУО, ОО
5.7.	Подготовка статистических сведений по результатам сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку	в течение двух недель после получения результатов	МОУО, ОО
5.8.	Формирование транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ	февраль, апрель, август 2026 года (в зависимости от этапа)	МОУО
5.9.	Печать и выдача уведомлений на участие в ГИА лицам, зарегистрированным в РИС на сдачу ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	не позднее, чем за 2 недели до соответствующих экзаменов	МОУО, ОО
5.10.	Выверка сведений об участниках ГИА, работниках ППЭ, членах предметных комиссий, членах ГЭК, внесенных в РИС	до начала досрочного, основного и дополнительного периодов	МОУО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
		проведения ГИА	
5.11.	Подготовка рабочих станций, принтеров, сканеров для выполнения функций РЦОИ и ППЭ при проведении ГИА	не позднее, чем за две недели до начала этапа проведения ГИА	МОУО, ППЭ
5.12.	Обеспечение доставки ЭМ до ППЭ по сети Интернет	не позднее, чем за 2 день до каждого экзамена	ППЭ
5.13.	Организация передачи ЭМ через членов ГЭК в ППЭ и приема ЭМ из ППЭ в РЦОИ после проведения экзаменов.	за 1 день до проведения экзаменов (для отдаленных ППЭ), в день проведения экзаменов (для ближайших ППЭ)	МОУО
5.14.	Обеспечение сканирования, обработки и проверки ЭМ участников ГИА	в соответствии с графиком обработки ЭМ	МОУО
5.15.	Оснащение ППЭ компьютерной техникой (закупка, модернизация или ремонт имеющейся компьютерной техники при необходимости) для проведения ЕГЭ и ОГЭ в соответствии с требованиями Рособрнадзора, в том числе с учетом особенностей проведения экзаменов по отдельным предметам (Русский язык, Иностранные языки, Информатика, Химия, Физика и др.)	февраль–апрель 2026 года	Главы муниципальных образований РД (по согласованию), МОУО, ППЭ
5.16.	Оснащение ППЭ системой видеонаблюдения (модернизация/расширение или ремонт существующей системы видеонаблюдения ППЭ), продление лицензии на ПО для АРМ-видеонаблюдения	февраль–апрель 2026 года	Глава ГО «город Дагестанские Огни» (по согласованию), МОУО, ППЭ
5.17.	Тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ и проверка работоспособности всей технической инфраструктуры (ip-коммутаторы, маршрутизаторы, АРМ), в том числе функционирование онлайн-видеотрансляции	ежемесячно	МОУО, ППЭ,
5.18.	Создание условий в ППЭ для участников с ОВЗ: - организация взаимодействия с республиканской психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ПМПК) по вопросам обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ; - сбор информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ; - утверждение ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 для	сентябрь – июнь 2025/2026 учебного года	МОУО, ПМПК

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	участников с ОВЗ; - принятие решения ГЭК о создании особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 участникам с ОВЗ; - проверка готовности ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ		
5.19.	Мониторинг технической готовности ППЭ к проведению ЕГЭ и ОГЭ с учетом методических рекомендаций Рособрнадзора и технологии проведения экзаменов, в том числе с учетом особенностей проведения экзаменов по отдельным предметам (Русский язык, Иностранные языки, Информатика, Химия, Физика и др.)	март, май, август 2026 года (в зависимости от этапа)	МОУО
5.20.	Мониторинг готовности системы онлайн-видеонаблюдения ППЭ к проведению ЕГЭ и ОГЭ	март, май, август 2026 года (в зависимости от этапа)	МОУО, ППЭ
5.21.	Информирование работников, привлекаемых к организации и проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов и нарушивших Порядок проведения ГИА-9 и/или ГИА-11 под подпись	март – апрель 2026 года	МОУО
5.22.	Осуществление контроля за участием работников образовательных организаций в организации и проведении экзаменов, направленных для работы в качестве руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов, ассистентов, экзаменаторов-собеседников	в соответствии с расписанием проведения экзаменов	МОУО
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА в 2025/2026 учебном году			
6.1.	Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов в рамках организации работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей), в том числе:	весь период	МОУО, ОО
6.2.	Размещение информации о порядке проведения ГИА на сайте Минобрнауки РД, РЦОИ, МОУО и ОО: - о сроках и месте регистрации для написания итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА;	весь период	МОУО, ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА		
6.3.	Ознакомление участников экзаменов, родителей (законных представителей) с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11. Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в экзаменах, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, полученных участниками ГИА.	весь период	МОУО
6.4.	Подготовка и издание печатных, электронных методических материалов (буклеты, памятки, листовки), для участников экзаменов, педагогов, родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА	весь период	МОУО, ОО
6.5.	Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	весь период	МОУО, ОО
6.6.	Ведение и актуализация информации по вопросам ГИА на официальных сайтах МОУО, ОО	весь период	МОУО, ОО
6.7.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году. Подготовка: - информационных материалов для официальных ведомственных сайтов; - материалов для распространения на региональных Интернет-ресурсах.	весь период	МОУО
6.8.	Реализация мероприятий медиа-плана по освещению темы ЕГЭ на радио и телевидении: - организация тематических брифингов, пресс-туров; - подготовка радио-сообщений, заметок, статей, телевизионных сюжетов, региональных новостных сообщений, специальных ТВ-программ в формате ток-шоу, расширенных интервью с экспертами, видеороликов	весь период	МОУО
6.9.	Проведение родительских собраний по вопросам	в течение	МОУО,

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11, а также формирования позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов	2025/2026 учебного года	ОО
6.10.	Организация информационного сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам: - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов; - проведение классных часов, групповых, индивидуальных консультаций, психологических тренингов; - оформление стендов; - издание памяток, статей в электронном дневнике школы; - размещение информации на сайтах ОО по профилактике стрессовых состояний на экзамене; - проведение дней психологического здоровья, часов психологии для учащихся старших классов	в течение 2025/2026 учебного года	МОУО, ОО
6.11.	Работа с обращениями граждан, поступающими на официальные сайты Минобрнауки РД, на телефон «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА	в течение 2025/2026 учебного года	МОУО, ОО
6.12.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников: - организация и проведение цикла вебинаров по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11; - проведение с участием педагогов-психологов школьных, городских (районных), областных родительских собраний; - размещение информации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников на официальных сайтах управления, МОУО, ОО; - организация и проведение единого информационного дня	в течение 2025/2026 учебного года	МОУО, ОО
6.13.	Участие во Всероссийской акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	В соответствии с графиком Рособнадзора	МОУО
7. Итоги проведения ГИА в 2025/2026 учебном году			
7.1.	Статистико-аналитический отчет о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025/2026 учебном году	август – сентябрь 2026 года	МОУО, ОО
7.2.	Анализ недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в	август – сентябрь 2026	МОУО ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	2025/2026 учебном году	года	
7.3.	Обсуждение результатов ГИА-9, ГИА-11 и определение направлений повышения качества образования: - на совещании при Главе Республики Дагестан; - на заседании Правительства Республики Дагестан; - на совещаниях с главами городских округов и муниципальных районов Республики Дагестан	август – сентябрь 2026 года	МОУО, ОО
7.4.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на августовских совещаниях работников образования, конференциях, педагогических советах	август – сентябрь 2026 года	МОУО, ОО
7.5.	Издание сборников по итогам статистического анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2025/2026 учебном году	сентябрь – октябрь 2026 года	МОУО, ОО.