



«Утверждаю»
И.о. начальник МКУ «Управление
образования» городского округа
«г. Дагестанские Огни»
Ш.Н.Ханмедов
от «19» 09 2024г.

**План мероприятий («дорожная карта»)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования в городском округе «город
Дагестанские Огни» в 2024/2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
Меры по итогам анализа проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА) в 2023/2024 учебном году			
1.1.	Обсуждение результатов и статистического анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ): - на совещаниях с руководителями образовательных организаций; - на совещаниях и семинарах с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ; - на педагогических советах; - и др. Принятие дополнительных организационных и технических мер по итогам недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2023/2024 учебном году	сентябрь – ноябрь 2024 года	МКУ «Управление образование» городского округа «г. Дагестанские Огни» (далее – МКУ «УО»), образовательные организации (далее – ОО)
1.2.	Проведение семинаров, совещаний в образовательных организациях, где были допущены наибольшее количество организационных и технологических ошибок при организации и проведении ГИА в 2024 году.	октябрь – апрель 2024/2025 учебного года	МКУ «УО»
1.5.	Организация работы с организаторами привлекаемыми при проведении государственной итоговой аттестации в 2025 году.	Февраль – Май 2025 года	МКУ «УО», муниципальный координатор
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в 2024/2025 учебном году			
2.1.	Организация работы ОО, выпускники которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА в 2024 году: - работа по организации консультационных занятий в ОО; - индивидуальные консультации; - проведение мастер классов для обучающихся и педагогов.	весь период	ОО
2.2.	Организация работы с обучающимися 8-9 классов по предметам ГИА-9, 10-11 классов по математике и русскому языку в форме дополнительных занятий	весь период	ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
2.3.	Организация работы факультативов для обучающихся, имеющих низкий уровень предметной обученности по русскому языку и математике	весь период	ОО
2.4.	Организация работы с одаренными обучающимися 8–11 классов по индивидуальной образовательной траектории, выстроенной по результатам ВПР	весь период	ОО
3. Нормативное правовое обеспечение организации и проведения ГИА в 2024/2025 учебном году			
3.1.	Приведение организационное распорядительной и нормативной правовой документации (далее – НПА) регионального и муниципального уровней в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами	весь период	МКУ «УО»,
3.2.	Утверждение лиц, ответственных за организацию и проведения ГИА на муниципальном уровне	октябрь 2024 года	МКУ «УО»,
3.3.	Издание НПА об утверждении мест регистрации обучающихся 9, 11 классов и выпускников прошлых лет для участия в ГИА в 2025 году	октябрь 2024 года	МКУ «УО»,
3.4.	Издание НПА о проведения итогового сочинения (изложения) на территории городского округа «город дагестанские Огни»	ноябрь 2024 года	МКУ «УО»,
3.5.	Издание НПА о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	январь 2025 года	МКУ «УО»,
3.6.	Издание НПА об утверждении состава аккредитационной комиссии по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей	январь 2025 года	МКУ «УО»,
3.7.	Издание НПА об утверждении состава межведомственной рабочей группы по взаимодействию, координации деятельности для организации и проведения ГИА в 2024/2025 учебном году	апрель-май 2025 года	МКУ «УО»,
4. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2024/2025 учебном году			
4.1.	Семинары для педагогов по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году в том числе по вопросам критериев оценивания и структуры работы	октябрь – ноябрь 2024 года	МКУ «УО», Рук.ГМО учителей русского языка и литературы
4.2.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2025: - организаторов ППЭ; - ассистентов;	ноябрь – апрель 2024/2025 учебного года	МКУ «УО», Муниц. координатор
4.3.	Участие в федеральной апробации проведения ЕГЭ по предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме	2025г.	МКУ «УО», Муниц. координатор
4.4.	Участие в федеральной апробации технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ	март – май 2025 года	МКУ «УО», Муниц. координатор
4.5.	Проведение региональная апробация организации и проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в	февраль – май 2025 года	МКУ «УО», Муниц. координатор

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	штабе ППЭ		
4.6.	Проведение муниципальной апробации организации и проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ	февраль – май 2025 года	МКУ «УО», Муниц. координатор
4.7.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях, проводимых на федеральном и региональном уровне по вопросам организации и проведения ГИА в 2024/2025 учебном году	весь период	МКУ «УО», Муниц. координатор
5. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в 2024/2025 учебном году			
5.1.	Сбор предварительной информации о выпускниках текущего года, о количестве участников ГИА-9, ГИА-11 на 2024/2025 учебный год	октябрь – ноябрь 2024 года	МКУ «УО», ОО, Муниц. координатор
5.2.	формирование состава лиц, ответственных за формирование РИС	ноябрь 2024 года	МКУ «УО»,
5.3.	сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в 11 кл. (ИС-11), а также информации об участниках итогового собеседования по русскому языку в 9 кл. (ИС-9)	ноябрь, январь, апрель 2024/2025 учебного года	МКУ «УО», ОО
5.4.	проведение семинаров и консультаций по вопросам формирования РИС	ноябрь – февраль 2024/2025 учебного года	МКУ «УО», ОО. Муниц. координатор
5.6.	обновление ПО обеспечивающий проведение ГИА-9 и ГИА-11	по мере необходимости	МКУ «УО», ОО
5.7.	обеспечение деятельности по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классах и устного собеседования в 9 классах	декабрь – апрель 2024/2025 учебного года	МКУ «УО», ОО
5.8	сбор сведений о пунктах проведения экзаменов (ППЭ), аудиторном фонде, участниках ГИА, работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК и др.	январь, апрель, август 2025 года (в зависимости от периода)	МКУ «УО»,
5.9.	сбор сведений об участниках ГИА-11 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА	до 01.02.2025 года	МКУ «УО», ОО
5.10	сбор сведений об участниках ГИА-9 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА	до 01.03.2025г.	МКУ «УО», ОО
5.11	обеспечение деятельности по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	в соответствии с единым расписанием проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	МКУ «УО», ОО
5.12	сведений об участниках экзаменов всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА;	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	МКУ «УО», ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
5.13	сведений об отнесении участников экзаменов к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов или инвалидов;	в течение 2 дней со дня получения сведений	МКУ «УО», ОО
5.14	Проведение итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку	По графику	МКУ «УО», ОО
5.15.	Печать и выдача уведомлений на участие в ГИА, лицам, зарегистрированным в РИС на сдачу ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	не позднее, чем за 2 недели до соответствующих экзаменов	МКУ «УО», ОО
5.16.	Выберка сведений об участниках ГИА, работниках ППЭ, членах предметных комиссий, членах ГЭК, внесенных в РИС	до начала досрочного, основного и дополнительного периодов проведения ГИА	МКУ «УО», ОО
5.17..	Подготовка рабочих станций, принтеров, сканеров для выполнения функций РЦОИ при проведении ГИА	за две недели до начала этапа проведения ГИА	МКУ «УО», ОО, Муниц. координатор
5.18	Создание условий в ППЭ для участников с ОВЗ: - организация взаимодействия с республиканской психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ПМПК) по вопросам обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ; - сбор информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ; - утверждение ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ; - принятие решения ГЭК о создании особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 участникам с ОВЗ; - проверка готовности ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ	сентябрь – июнь 2024/2025 учебного года	МКУ «УО», ОО, Муниц. координатор
5.19	Мониторинг готовности ППЭ к проведению ЕГЭ	март, май, август 2025 года (в зависимости от этапа)	МКУ «УО», ОО, Муниц. координатор
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА в 2024/2024 учебном году			
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей), в том числе:	весь период	МКУ «УО», ОО
6.2.	Размещение информации о порядке проведения ГИА на сайте Минобрнауки РД, РЦОИ, МОУО и ОО: - о сроках и месте регистрации для написания итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	весь период	МКУ «УО», ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА		
6.3.	Ознакомление участников экзаменов, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения ГИА	весь период	МКУ «УО», ОО
6.4.	Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	весь период	МКУ «УО», ОО
6.5.	Ведение и актуализация информации по вопросам ГИА официальных сайтах Минобрнауки РД, РЦОИ, МОУО, ОО	весь период	МКУ «УО», ОО
6.6.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году. Подготовка: - информационных материалов для официальных ведомственных сайтов; - материалов для распространения на региональных Интернет-ресурсах.	весь период	МКУ «УО», ОО
6.7.	Реализация мероприятий медиа-плана по освещению темы ЕГЭ на радио и телевидении: - организация тематических брифингов, пресс-туров; - подготовка радио-сообщений, заметок, статей, телевизионных сюжетов, региональных новостных сообщений, специальных ТВ-программ в формате ток-шоу, расширенных интервью с экспертами, видеороликов	весь период	МКУ «УО»,
6.8.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2024/2025 учебного года	МКУ «УО», ОО, Муниц. координатор
6.9.	Организация информационного сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам: - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов; - проведение классных часов, групповых, индивидуальных консультаций, психологических тренингов; - оформление стендов; - издание памяток, статей в электронном дневнике школы; - размещение информации на сайтах ОО по профилактике стрессовых состояний на экзамене; - проведение дней психологического здоровья, часов психологии для учащихся старших классов	в течение 2024/2025 учебного года	МКУ «УО», ОО, Муниц. координатор
6.10.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников: - организация и проведение цикла вебинаров по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-	в течение 2024/2025 учебного года	МКУ «УО», ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	11; - проведение с участием педагогов –психологов школьных, городских (районных), областных родительских собраний; - размещение информации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников на официальных сайтах управления, МОУО, ОО; - организация и проведение единого информационного дня		
6.11.	Участие в проекте «Я сдам ЕГЭ»	согласно плану	МКУ «УО», Муниц. координатор
6.12.	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль – март 2025 года	МКУ «УО», Муниц. координатор
7. Итоги проведения ГИА в 2024/2025 учебном году			
9.1.	Статистико-аналитический отчет о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году	август – сентябрь 2024 года	МКУ «УО», ОО
9.2.	Анализ недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/2025 учебном году	август – сентябрь 2024 года	МКУ «УО», ОО
9.5.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на августовских совещаниях работников образования, конференциях, педагогических советах	август – сентябрь 2024 года	МКУ «УО», ОО