

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ДАГЕСТАНСКИЕ ОГНИ»

П Р И К А З

«23» 01 2025г.

№ 12

«Об утверждении Плана по развитию и модернизации библиотек,
в том числе в части комплектования, сохранности фондов,
усовершенствования материально-технической базы
общеобразовательных учреждений городского округа
«город Дагестанские Огни»

Во исполнение поручения Министерства образования и науки Республики Дагестан №06146/01-09/25 от 13.01.2025 года и Плана мероприятий по реализации Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2021 г. № 1828-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемый План по развитию и модернизации библиотек, в том числе в части комплектования, сохранности фондов, усовершенствования материально-технической базы общеобразовательных учреждений городского округа «город Дагестанские Огни».

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника МКУ «Управление
образования городского округа
«город Дагестанские Огни»



Х.Н. Насурова

**План по развитию и модернизации библиотек,
в том числе в части комплектования, сохранности фондов,
усовершенствования материально-технической базы
общеобразовательных учреждений городского округа
«город Дагестанские Огни»**

Настоящий нормативный акт устанавливает основные направления развития и модернизация библиотек общеобразовательных учреждений, включая комплектование фондов, обеспечение сохранности книжных собраний, а также усовершенствование материально-технической базы.

Библиотеки общеобразовательных учреждений – это место, где учащиеся могут находить и читать книги, журналы, справочные материалы и другие издания. В школьных библиотеках проводятся различные мероприятия, конкурсы, встречи с писателями и книголюбями. Она играет важную роль в образовании учащихся, помогая им расширять кругозор, развивать навыки чтения и анализа информации, а также воспитывать интерес к культуре и литературе.

Основная цель развития библиотек общеобразовательных учреждений – определить стратегию и тактику преобразования образовательной среды школы с учетом реалий современной жизни и меняющегося контингента обучающихся, образовательной политики с учетом особенностей школы, обеспечения доступности образования каждому ребенку, в том числе и с ограниченными возможностями развития с учетом его индивидуальных возможностей, психофизических и психологических особенностей, обеспечения социальной адаптации и последующей интеграции в трудовые коллективы.

Задачи для реализации целей:

• – формирование качественных книжных фондов, оказание качественных библиотечных услуг; поддержка и развитие чтения, путем различных форм пропаганды книг и чтения;

– создание благоприятных условий для социальной адаптации обучающихся; формирование высокой правовой культуры всех участников образовательного процесса;

– расширение спектра дополнительного образования для развития творческих способностей обучающихся с учетом индивидуальной траектории обучения; организация взаимодействия с педагогическим коллективом по формированию информационной грамотности и информационной культуры обучающихся, как обязательного условия обучения в течение всей жизни;

– переподготовка и повышение квалификации сотрудников библиотеки в соответствии с требованием времени.

Основные направления деятельности:

– формирование фонда в соответствии с реализацией задач в рамках приоритетного национального проекта «Образование»;

– внесение школьных библиотек в соответствующие образовательные проекты, разрабатываемые школами;

– пересмотр имеющейся документации, регламентирующей деятельность библиотек в соответствии с Уставом и задачами школы;

– расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно- информационных услуг на основе внедрения информационно- коммуникационных технологий;

– переподготовка и повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления библиотекой.

Школьные библиотеки – это информационные центры школ для свободного доступа, как обучающихся, так и педагогов к информационным (образовательным) ресурсам.

Библиотеки общеобразовательных учреждений решают такие задачи, как:

- ✓ работа по созданию и поддержке электронного библиотечного каталога;
- ✓ консультирование учителей, учащихся по использованию ресурсов Интернет публикации, информации о новых поступлениях;
- ✓ использование информации, размещённой в сети Интернет для пополнения фонда библиотеки.

Достижение целей реализуется через систему мероприятий:

1) Формирование фонда в соответствии реализацией задач в рамках приоритетного национального проекта «Образование»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственны
1	Изучение новой нормативно-правовой базы, обеспечивающей полноценное функционирование библиотек ОУ	Регулярно	Методист Управления образования, Библиотекари ОУ
2	Разработка механизма формирования фонда литературы по предметам, блокам дисциплин, с учетом дополнительных подготовок и квалификаций в соответствии с государственными требованиями к профессиональной подготовке	Ежегодно	Методист Управления образования, Библиотекари ОУ
3	Ознакомление с вновь издаваемой и поступившей литературой	По мере поступления	Методист Управления образования, Библиотекари ОУ
4	Отработка и использование системы учета индивидуальных потребностей читателей на услуги библиотеки в соответствии с образовательными нормами	Ежегодно	Библиотекари ОУ
5	Представление массовой и индивидуальной информации о поступлении новых книг	По мере поступлени я	Методист Управления образования, Библиотекари ОУ
6	Совершенствование системы справочно-информационного обслуживания для более быстрого и точного поиска информации читателями	Ежегодно	Библиотекари ОУ
7	Комплектование и обработка новых поступлений	по мере поступлени я	Методист Управления образования, Библиотекари ОУ

8	Проведение выставочной и образовательной работы в области повышения уровня информационной культуры читателей	Постоянно	Методист Управления образования, Библиотекари ОУ
---	--	-----------	---

2) Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий и улучшения материально-технического обеспечения.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Участвовать в изучении и внедрении в практику работы школьной библиотеки передовых технологий, современных и инновационных новинок	2022-2030	Методист Управления образования, Библиотекари ОУ
2	Осуществление работы компьютерной зоны	2022-2030	Библиотекари ОУ
3	Поддержание электронного каталога	2022-2030	Библиотекари ОУ
4	Активизация использования баз данных читателями школы за счет возможностей локальной сети	2022-2030	Библиотекари ОУ
5	Создание и обновление информации web-страницы библиотек на сайте общеобразовательного учреждения	2022-2030	Библиотекари ОУ
6	Участие в проведение совместных исследовательских проектов, акций, презентациях, выставках	Постоянно	Библиотекари ОУ

3) Повышение квалификации, совершенствование навыков управления библиотекой

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Уточнение функций, обязанностей, прав и ответственности при управлении библиотекой, отражение их в положениях	2022-2030	Руководитель ОУ, Библиотекари ОУ

2	Развитие отношений с партнерами из внешней среды	2022-2030	Руководитель ОУ, Библиотекари ОУ
3	Стимулирование роста мастерства и квалификации через прохождение курсов повышения квалификации, стажировок, аттестации	2022-2030	Библиотекари ОУ
4	Инициирование проведения на базе библиотеки культурно-массовых мероприятий, направленных на профессиональное развитие школьников и преподавателей (кружки, мероприятия к знаменательным праздникам, недели книги и т.п.)	Постоянно, согласно плану работы ОУ	Библиотекари и педагоги ОУ
5	Ведение информационного стенда, создание буклета, проведение выставок в целях рекламы предоставления информационных, библиотечных услуг библиотекой	в течение года	Библиотекари ОУ
6	Осуществление контроля за выполнением требований ОТ, соблюдением санитарных норм и требований к школьной библиотеке	постоянно	Библиотекари ОУ

Ожидаемые результаты:

- ✓ создание условий для удовлетворения информационных потребностей читателей библиотеки;
- ✓ обеспечения взаимосвязи работы библиотеки с другими структурными подразделениями школы;
- ✓ разработка и внедрение системы формирования фонда в соответствии с лицензионными нормами, государственными требованиями к уровню подготовки;
- ✓ развитие деятельности библиотеки через расширение использования информационно-коммуникационных технологий;
- ✓ создание оптимальных условий для читателей в помещении библиотеки;
- ✓ совершенствование управления деятельностью библиотеки на основе овладения менеджментом качества;
- ✓ развитие культурно-просветительской работы со школьниками и преподавателями школы по вопросам информатизации образования, здорового образа жизни, внедрения вариативных технологий в образовательных учреждениях города;

- ✓ освоение способов технологического обеспечения запросов читателе и по средствам единой образовательной среды учреждения;
- ✓ повышение качества библиотечного обслуживания через повышение профессионального мастерства и компетентности работников библиотеки.

Механизм реализации плана:

В соответствии с государственными требованиями к качеству образования, требованиями ФГОС ООО, Уставами общеобразовательных учреждений, данного Плана предусматривается ежегодное формирование следующих документов:

- ✓ годовой план работы библиотеки;
- ✓ годовой аналитический отчёт работы библиотеки.

Оценка эффективности реализации плана:

Эффективность реализации Плана оценивается с учетом достижения ожидаемых конечных результатов.