



«Утверждаю»

И.Ф. Руководитель МКУ «Управление образования» городского округа «г. Дагестанские Огни»

Ш.Н. Ханмедов

от «27» 09 2023г.

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе «город Дагестанские Огни» в 2023/2024 учебном году**

| № п/п   | Мероприятие  | Срок                                     | Ответственные исполнители  |
|---|--|--|--|
| 1   | 2  | 3  | 4  |
| <b>Меры по итогам анализа проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА) в 2022/2023 учебном году</b> |  |  |  |
| 1.1.  | Обсуждение результатов и статистического анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ):<br>- на совещаниях с руководителями образовательных организаций;<br>- на совещаниях и семинарах с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ;<br>- на педагогических советах;<br>- и др.<br>Принятие дополнительных организационных и технических мер по итогам недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2022/2023 учебном году | сентябрь – ноябрь 2023 года              | МКУ «Управление образование» городского округа «г. Дагестанские Огни» (далее – МКУ «УО»), образовательные организации (далее – ОО) |
| 1.2.  | Проведение семинаров, совещаний в образовательных организациях, где были допущены наибольшее количество организационных и технологических ошибок при организации и проведении ГИА в 2023 году.   | октябрь – апрель 2023/2024 учебного года | МКУ «УО»   |
| 1.5.  | Организация работы с организаторами привлекаемыми при проведении государственной итоговой аттестации в 2024 году.  | Февраль – Май 2024 года                  | МКУ «УО», муниципальный координатор  |
| <b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в 2023/2024 учебном году</b>  |  |  |  |
| 2.1.  | Организация работы ОО, выпускники которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА в 2023 году:<br>- работа по организации консультационных занятий в ОО;<br>- индивидуальные консультации;<br>- проведение мастер классов для обучающихся и педагогов.  | весь период                              | МКУ «УО», ОО   |
| 2.2.  | Организация работы с обучающимися 8-9 классов по предметам ГИА-9, 10-11 классов по математике и русскому языку в форме дополнительных занятий  | весь период                              | МКУ «УО», ОО   |

| № п/п  | Мероприятие  | Срок                                    | Ответственные исполнители          |
|--|--|---|------------------------------------|
| 1  | 2  | 3                                       | 4                                  |
| 2.3.   | Организация работы межшкольных факультативов для обучающихся, имеющих низкий уровень предметной обученности по русскому языку и математике   | весь период                             | МКУ «УО»,<br>ОО                    |
| 2.4.   | Организация работы с одаренными обучающимися 8–11 классов по индивидуальной образовательной траектории, выстроенной по результатам ВПР   | весь период                             | МКУ «УО»,<br>ОО                    |
| <b>3. Нормативное правовое обеспечение организации и проведения ГИА в 2023/2024 учебном году</b> |  |   |                                    |
| 3.1.   | Приведение организационное распорядительной и нормативной правовой документации (далее – НПА) регионального и муниципального уровней в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами | весь период                             | МКУ «УО»,                          |
| 3.2.   | Утверждение лиц, ответственных за организацию и проведения ГИА на муниципальном уровне   | октябрь 2023 года                       | МКУ «УО»,                          |
| 3.3.   | Издание НПА об утверждении мест регистрации обучающихся IX–XI классов и выпускников прошлых лет для участия в ГИА в 2024 году  | октябрь 2023 года                       | МКУ «УО»,                          |
| 3.4.   | Издание НПА о проведения итогового сочинения (изложения) на территории городского округа «город дагестанские Огни»   | ноябрь 2023 года                        | МКУ «УО»,                          |
| 3.5.   | Издание НПА о проведении итогового собеседования по русскому языку в IX классах  | январь 2024 года                        | МКУ «УО»,                          |
| 3.6.   | Издание НПА об утверждении состава аккредитационной комиссии по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей  | январь 2024 года                        | МКУ «УО»,                          |
| 3.7.   | Издание НПА об утверждении состава межведомственной рабочей группы по взаимодействию, координации деятельности для организации и проведения ГИА в 2023/2024 учебном году                         | апрель-май 2024 года                    | МКУ «УО»,                          |
| <b>4. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2023/2024 учебном году</b>     |  |   |                                    |
| 4.1.   | Семинары для педагогов по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году в том числе по вопросам критериев оценивания и структуры работы            | октябрь – ноябрь 2023 года              | МКУ «УО»,                          |
| 4.2.   | Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2024:<br>- организаторов ППЭ;<br>- ассистентов;   | ноябрь – апрель 2023/2024 учебного года | МКУ «УО»,<br>Муниц.<br>координатор |
| 4.3.   | Участие в федеральной апробации проведения ЕГЭ по предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме  | 2024г.                                  | МКУ «УО»,<br>Муниц.<br>координатор |
| 4.4.   | Участие в федеральной апробации технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ   | март – май 2024 года                    | МКУ «УО»,<br>Муниц.<br>координатор |
| 4.5.   | Проведение региональная апробация организации и проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ                                       | февраль – май 2024 года                 | МКУ «УО»,<br>Муниц.<br>координатор |

| № п/п   | Мероприятие  | Срок   | Ответственные исполнители          |
|---|--|--|------------------------------------|
| 1   | 2  | 3  | 4                                  |
| 4.6.  | Проведение муниципальной апробации организации и проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ  | февраль – май 2024 года                                      | МКУ «УО»,<br>Муниц.<br>координатор |
| 4.7.  | Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях, проводимых на федеральном и региональном уровне по вопросам организации и проведения ГИА в 2023/2024 учебном году  | весь период  | МКУ «УО»,<br>Муниц.<br>координатор |
| <b>5. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в 2023/2024 учебном году</b> |  |  |                                    |
| 5.1.  | Сбор предварительной информации о выпускниках текущего года, о количестве участников ГИА-9, ГИА-11 на 2023/2024 учебный год  | октябрь – ноябрь 2023 года                                   | МКУ «УО»,<br>ОО                    |
| 5.2.  | формирование состава лиц, ответственных за формирование РИС  | ноябрь 2023 года   | МКУ «УО»,                          |
| 5.3.  | сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в 11 кл. (ИС-11), а также информации об участниках итогового собеседования по русскому языку в 9 кл. (ИС-9)  | ноябрь, январь, апрель 2023/2024 учебного года               | МКУ «УО»,<br>ОО                    |
| 5.4.  | проведение семинаров и консультаций по вопросам формирования РИС   | ноябрь – февраль 2023/2024 учебного года                     | МКУ «УО»,<br>ОО                    |
| 5.6.  | обновление ПО обеспечивающий проведение ГИА-9 и ГИА-11   | по мере необходимости  | МКУ «УО»,<br>ОО                    |
| 5.7.  | обеспечение деятельности по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классах и устного собеседования в 9 классах  | декабрь – апрель 2023/2024 учебного года                     | МКУ «УО»,<br>ОО                    |
| 5.8   | сбор сведений пунктах проведения экзаменов (ППЭ), аудиторном фонде, участниках ГИА, работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК и др. | январь, апрель, август 2024 года (в зависимости от периода)  | МКУ «УО»,<br>ОО                    |
| 5.9.  | сбор сведений об участниках ГИА-11 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА  | до 01.02.2024 года   | МКУ «УО»,<br>ОО                    |
| 5.10  | сбор сведений об участниках ГИА-9 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА   | до 01.03.2024г.  | МКУ «УО»,<br>ОО                    |
| 5.11  | обеспечение деятельности по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11  | в соответствии с единым расписанием проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | МКУ «УО»,<br>ОО                    |
| 5.12  | сведений об участниках экзаменов всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА;  | в соответствии с графиком внесения сведений в РИС            | МКУ «УО»,<br>ОО                    |
| 5.13  | сведений об отнесении участников экзаменов к   | в течение 2 дней   | МКУ «УО»,                          |

| № п/п   | Мероприятие  | Срок  | Ответственные исполнители |
|---|--|---|---------------------------|
| 1   | 2  | 3   | 4                         |
|   | категории лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов или инвалидов;   | со дня получения сведений   | ОО                        |
| 5.14  | Проведение итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку   | ИС-11:<br>декабря 2023 года;<br>февраля 2024 года;<br>мая 2024 года<br>ИС-9:<br>февраля 2024 года;<br>марта 2024 года;<br>мая 2024 года | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 5.15.   | Печать и выдача уведомлений на участие в ГИА, лицам, зарегистрированным в РИС на сдачу ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ  | не позднее, чем за 2 недели до соответствующих экзаменов  | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 5.16.   | Выверка сведений об участниках ГИА, работников ППЭ, членах предметных комиссий, членах ГЭК, внесенных в РИС  | до начала досрочного, основного и дополнительного периодов проведения ГИА   | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 5.17..  | Подготовка рабочих станций, принтеров, сканеров для выполнения функций РЦОИ при проведении ГИА   | за две недели до начала этапа проведения ГИА  | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 5.18  | Создание условий в ППЭ для участников с ОВЗ:<br>- организация взаимодействия с республиканской психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ПМПК) по вопросам обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ;<br>- сбор информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ;<br>- утверждение ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ;<br>- принятие решения ГЭК о создании особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 участникам с ОВЗ;<br>- проверка готовности ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ | сентябрь – июнь 2023/2024 учебного года   | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 5.19  | Мониторинг готовности ППЭ к проведению ЕГЭ   | март, май, август 2024 года (в зависимости от этапа)  | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| <b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА в 2023/2024 учебном году</b> |  |   |                           |
| 6.1.  | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей), в том числе:   | весь период   | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 6.2.  | Размещение информации о порядке проведения ГИА на сайте Минобрнауки РД, РЦОИ, МОУО и ОО:   | весь период   | МКУ «УО»,<br>ОО           |

| № п/п | Мероприятие   | Срок                              | Ответственные исполнители |
|-------|---|-----------------------------------|---------------------------|
| 1     | 2   | 3                                 | 4                         |
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и месте регистрации для написания итогового сочинения (изложения);</li> <li>- о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;</li> <li>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА</li> </ul>  |                                   |                           |
| 6.3.  | Ознакомление участников экзаменов, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения ГИА  | весь период                       | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 6.4.  | Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11   | весь период                       | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 6.5.  | Ведение и актуализация информации по вопросам ГИА официальных сайтах Минобрнауки РД, РЦОИ, МОУО, ОО   | весь период                       | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 6.6.  | <p>Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. Подготовка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационных материалов для официальных ведомственных сайтов;</li> <li>- материалов для распространения на региональных Интернет-ресурсах.</li> </ul>   | весь период                       | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 6.7.  | <p>Реализация мероприятий медиа-плана по освещению темы ЕГЭ на радио и телевидении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация тематических брифингов, пресс-туров;</li> <li>- подготовка радио-сообщений, заметок, статей, телевизионных сюжетов, региональных новостных сообщений, специальных ТВ-программ в формате ток-шоу, расширенных интервью с экспертами, видеороликов</li> </ul>  | весь период                       | МКУ «УО»,                 |
| 6.8.  | Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11   | в течение 2023/2024 учебного года | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 6.9.  | <p>Организация информационного сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов;</li> <li>- проведение классных часов, групповых, индивидуальных консультаций, психологических тренингов;</li> <li>- оформление стендов;</li> <li>- издание памяток, статей в электронном дневнике школы;</li> <li>- размещение информации на сайтах ОО по профилактике стрессовых состояний на экзамене;</li> </ul> | в течение 2023/2024 учебного года | МКУ «УО»,<br>ОО           |

| № п/п   | Мероприятие  | Срок                              | Ответственные исполнители |
|---|--|-----------------------------------|---------------------------|
| 1   | 2  | 3                                 | 4                         |
|   | - проведение дней психологического здоровья, часов психологии для учащихся старших классов   |                                   |                           |
| 6.10.   | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников:<br>- организация и проведение цикла вебинаров по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11;<br>- проведение с участием педагогов –психологов школьных, городских (районных), областных родительских собраний;<br>- размещение информации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников на официальных сайтах управления, МОУО, ОО;<br>- организация и проведение единого информационного дня | в течение 2023/2024 учебного года | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 6.11.   | Участие в проекте «Я сдам ЕГЭ»   | согласно плану                    | МКУ «УО»,                 |
| 6.12.   | Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»  | февраль – март 2024 года          | МКУ «УО»,                 |
| <b>7. Итоги проведения ГИА в 2023/2024 учебном году</b> |  |                                   |                           |
| 9.1.  | Статистико-аналитический отчет о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году   | август – сентябрь 2024 года       | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 9.2.  | Анализ недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году   | август – сентябрь 2024 года       | МКУ «УО»,<br>ОО           |
| 9.5.  | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на августовских совещаниях работников образования, конференциях, педагогических советах  | август – сентябрь 2024 года       | МКУ «УО»,<br>ОО           |